



## ТЕСКЕМЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ

Бишкек ш.

« 01 » февраля 2019 ж.г.  
№ 13-00

### Об утверждении Положения об Общественной приемной Жогорку Кенеша Кыргызской Республики

В целях повышения результативности и эффективности деятельности  
Общественной приемной Жогорку Кенеша Кыргызской Республики:

1. Утвердить Положение об Общественной приемной Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (прилагается).
2. Работникам Общественной приемной Жогорку Кенеша Кыргызской Республики в своей деятельности руководствоваться утвержденным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Руководителя Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

Д. ДЖУМАБЕКОВ

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Торага  
Жогорку Кенеша  
Кыргызской Республики

№ 13-02

от 01 февраля 2019 г.

**Положение  
об Общественной приемной  
Жогорку Кенеша Кыргызской Республики**

1. Общественная приемная Жогорку Кенеша Кыргызской Республики (далее Общественная приемная) организовывается в целях предоставления гражданам и общественности возможностей оперативного взаимодействия с Торага, депутатами и руководством Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.
2. Организационно-методическое обеспечение деятельности Общественной приемной осуществляется отделом по приему писем и граждан Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.
3. Общественная приемная не является юридическим лицом, не имеет печати и штампа.
4. В своей деятельности Общественная приемная руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша и распоряжениями Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и настоящим Положением.
5. Общественная приемная создается для решения следующих задач:
  - оказание содействия населению в решении, во взаимодействии с исполнительной властью имеющихся проблем различного характера совместно с Аппаратом Жогорку Кенеша Кыргызской Республики;
  - организация приема, учета письменных и устных обращений граждан и их своевременного рассмотрения;
  - содействие гражданам в осуществлении их законных прав и интересов;
  - консультирование граждан с целью разъяснения их прав и возможностей, гарантированных законодательством Кыргызской Республики.

6. Главное направление деятельности Общественной приемной – оказание практической помощи в решении проблем граждан, обратившихся в Общественную приемную путем:

- доведения до сведения Торага и депутатов, руководства Аппарата Жогорку Кенеша обращений граждан;
- направление обращений, запросов в Правительство Кыргызской Республики, соответствующие министерства, административные ведомства, местные государственные администрации, органы местного самоуправления и другие органы государственного управления Кыргызской Республики и отслеживание (при необходимости) хода выполнения и ответов на них.

7. Граждане могут обратиться в Общественную приемную различными способами:

- лично посетить Общественную приемную;
- написать письменное обращение;
- позвонить по телефонам в Общественную приемную;
- направить электронное обращение.

8. Ежедневный прием граждан осуществляется в установленном порядке с 10.00ч. до 17.00ч. ответственными работниками Общественной приемной, которые:

- принимают обращения граждан, регистрируют их в специальном журнале и принимают меры по оказанию содействия в решении поднятых в обращениях граждан вопросов;
- производят оформление, регистрацию, передачу на исполнение обращения граждан;
- дают консультации по обращениям граждан;
- направляют запросы по существу обращения в Правительство Кыргызской Республики, соответствующие органы государственного и местного самоуправления;
- проводят анализ и обобщение письменных и устных обращений граждан и ведут базу данных личных обращений, поступающих в Общественную приемную;
- ежемесячно предоставляют на имя Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики информацию о состоянии дел и характере обращений граждан;

- вносят предложения по совершенствованию и улучшению работы Общественной приемной по рассмотрению обращений граждан;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков рассмотрения жалоб граждан;

- участвуют в подготовке предложений по совершенствованию форм и методов работы с обращениями граждан и ведению делопроизводства совместно с положением Отдела писем и приема граждан Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

9. Работники Общественной приемной непосредственно подчиняются и подотчетны заведующему отделом писем и приема граждан Аппарата Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.

10. Деятельность Общественной приемной прекращается соответствующим решением Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики.